Overstappen Hotmail naar Outlook.com

Medio 2013 zal Hotmail vervangen gaan worden door Outlook.com, maar gebruikers van Hotmail of Live mail kunnen nu al overstappen.

Outlook.com gaat dezelfde faciliteiten bieden voor synchronisatie van e-mail over meerdere apparaten en platforms als Gmail.

Outlook.com is geschikt voor gebruik op PC (desktop), telefoon of tablet.

Wie overstapt van Hotmail of Live mail naar Outlook.com kan gewoon blijven beschikken over het e-mailadres dat gebruikt werd bij Hotmail. Natuurlijk kan men ook een nieuw emailadres aanmaken waarbij bijv. @hotmail.com wordt vervangen door @outlook.com. Dit gebeurt niet automatisch en wie een "origineel" @outlook.com e-mailadres wil hebben doet er verstandig aan om zich snel te registreren.

In vergelijking met Outlook.com verbleekt Hotmail.com volledig. De nieuwe interface van Outlook.com is helder, fris en eenvoudig en is bovendien helemaal gericht op eenvoudig gebruik in samenwerking met sociale media als Twitter en Facebook.

Upgrade nu!

Upgraden naar Outlook.com is eenvoudig, ongeacht welke e-maildienst je gebruikt. Voor nu richten we ons even op de Hotmail accounts. Om gebruik te maken van Outlook.com hoef je als Hotmailgebruiker geen nieuw account aan te maken.

Ga naar http://outlook.com

Gebruik op de aanmeldpagina gewoon je huidige Hotmail account (@hotmail.com, @nsn.com, @live.com, etc.) en wachtwoord om in te loggen.

0	Se Outlook
Micro	soft-account Wat is dit?
rob	ertbol@live.nl
•••	
v A	kangemeld blijven
Aa	nmelden

Je e-mail, contactpersonen en agenda worden geladen in de nieuwe Outlook.com omgeving. Ook je mappen, emailafsluiting en leesvenster gaan automatisch mee. Andere instellingen, zoals je verbinding met Outlook via de <u>Outlook Connector</u> of een koppeling met Facebook, werken als voorheen. Dat is alles! Vanaf nu maak je gebruik van de nieuwe Outlook omgeving. Je kunt je aanmelden via <u>http://outlook.com</u>, maar ook nog steeds via <u>http://hotmail.com</u> of <u>http://mail.live.com</u> waarbij je tevens de nieuwe Outlook omgeving ziet.

Outlook 💌	Heave Reantwoor	den i verwijderen 7	Archiveren Ongewend v	Opnuimen • Verplaatsen naar •	Categoriedn •	🔍 🔕 Raber bol 🞆
E-mail zookon 🖌	0 Weergeven: Alle v				Schikken op v	Neem afspraken met je mee, synchroniseer je
Mappen (Gemarkeerd als	Weergeven			×	apparaten.
Postvak IN 823	TiurtslagNu	THE H	artslagNu Ninuwsbriel 4		11:15	Pettern
Ongewenst	Jolien Wiertz	Ro	e: Data computerclub		31-1-2013	Wester Market Street

De Hotmail accounts verdwijnen dus niet. Sterker nog, wij adviseren onze gebruikers liever te upgraden met hun huidige Hotmail account dan een nieuw account aan te maken. Wil je er toch een nieuw @outlook.com account bij? Lees dan verder ...

jouwnaam@outlook.com

Nu je de nieuwe Outlook omgeving ervaart, kan het zijn dat je ook een nieuw @outlook.com adres wilt hebben. Let op dat dit een **nieuw account** is bij de nieuwe e-maildienst van Microsoft en dus optioneel. Je huidige Hotmail account blijft ondersteuning behouden.

Tip: Koppel je nieuwe Outlook.com account aan je huidige Hotmail account met behulp van *aliassen*.

Aliassen

Een alias is een e-mailadres dat wordt toegevoegd aan je huidige account. Een perfecte manier om meerdere e-mailadressen te koppelen aan één inbox. Outlook zorgt ervoor dat de e-mails per alias in aparte mappen worden geplaatst. Je kunt 5 aliassen per jaar toevoegen waarbij het verzenden/ontvangen van e-mail naadloos naast elkaar plaatsvindt. Om in te loggen gebruik je echter wel altijd je primaire account.

Ga naar <u>http://outlook.com</u> en gebruik je huidige Hotmail account om in te loggen. Ga vervolgens naar *Meer e-mailinstellingen* onder het tandwieltje rechtsboven.



Klik in de eerste kolom onder Account beheren voor de optie Een Outlook-alias maken.

Opties Foreikity > Opties	
Account beheren	Ongewenste e-mail voorkomen
Accountgegevens (wachtwoord, adressen, tijdzone)	Filteren en rapporteren
Je e-maileccounts	Veilige en geblokkeerde afzenders
E-mail doorsturen Automatische antwoorden bij afwezigheid verzenden	Outlook aanpassen
POP en het verwijderen van gedownloade berichten	Geavanceerde privacy-instellingen
Berichtgeschiedenis	Taal
Fen Outfock-plan meken	Sneltoetsen
Upgrade naar Outlook zonder advertenties	Regels voor het sorteren van nieuwe berichte
	Markeren met vlag
E-mail schrijven	Snella acties
Lettertype en persoonlijke e-malafskalting voor berichten	
Antwoordadres	
Verzönden berichten opslaan	
0 şlagen	
E-mail lezen	
Leeswanatar	
Instellingen voor actieve weergave	
Groepenm op gesprek en berichten vooraf laden	

Je gaat nu naar de pagina waar je een alias kunt aanmaken. Zoals je ziet staat @outlook.com al geselecteerd. Typ de gewenste naam in en klik op Alias maken. Een e-mailalias maken

Waarom een alias maken?Sommige gebruikers hebben verschillende adressen voor verschillende doeleinden. Gebruik bijvoorbeeld het ene adres voor sollicitaties en het andere voor online winkelen. Zo komen berichten voor de verschillende adressen altijd in hun eigen map terecht.

Als je een nieuw e-mailadres wilt gebruiken om je aan te melden en e-mail te verzenden, kun je misschien beter de naam van je account wijzigen.

0	outlook.com	13

Doordat er wereldwijd al vele accounts zijn aangemaakt, kan het zijn dat je eerste keuze niet meer beschikbaar is. Probeer dan gewoon iets anders. Is het gelukt? Dan kom je terug in je Postvak IN. Hier kun je kiezen voor een aparte map voor je alias of je huidige Inbox gebruiken. Gereed!

Let op: op dit moment is het alleen mogelijk e-mail te verzenden vanaf een alias in de web interface van Outlook. Vanaf je telefoon kun je dus nog niet vanuit een alias berichten verzenden, dit gebeurt nog steeds vanaf je primaire account.

Hernoem je account naar een @outlook.com account

Wil je je huidige account hernoemen naar een Outlook.com account, houd er dan rekening mee dat deze stap niet eenvoudig ongedaan gemaakt kan worden. In sommige gevallen is het zelfs onmogelijk. Wees er dus zeker van dat je je nieuwe @outlook.com als primair account wilt gebruiken. Je huidige account wordt dan een alias, zodat je daar nog steeds e-mail van ontvangt.

Waarschuwing: hernoemen is niet iets dat je zomaar doet. Denk goed na over deze beslissing. In de praktijk zal je je nieuwe @outlook.com account gebruiken als primair account. Dit betekent dat je voortaan moet inloggen met je nieuwe account (hetzelfde wachtwoord) voor zowel mobiel, PC en Xbox etc.

0 Outlook | ~

Je e-mailaccounts PostvakIN > Optims > Je = mailaccounts

Microsoft-account

Robert Bol (robertbol@live.nl)	Verzenden en ontvangen	Details
Accounts die je hebt toegevoegd		
Robert Bol (namens pvge-best-compdub@onsmail.nl)	Details	
Robert Bol (namens robert.bol@onsbrabantnet.nl)	Verzenden en ontvangen	Dotailt
Robert Bol (namens robert.bol@onsmail.nl)	Details	
Robert Bol (namens sa011602@telfort.nl)	Details	
Outlook-aliassen		
Robert Bol (namens pvge-best-compdub@onsmail.nl)		Details
Robert Bol (namens robert.bol@onsbrabantnet.nl)		Details
Robert Bol (namens robert.bol@onsmail.nl)		Details

Outlook | 🗸

Je account bewerken PostvakIN > Opties > N e-mailacounts

Dit account is ingesteld om e-mails te ontvangen van de POP3-server van je provider, maar de e-mails worden verzonden vanaf de SMTP-server van Outlook.

Accountgegevens

Dit is het e-mailadres van dit account.

E-mailadres

Gegevens van de inkomende server (POP3)

Voer de POP3-servergegevens in die je van je e-mailprovider hebt ontvangen.

Serveradres	Poort	
mail.onsbrabantnet.nl	110	-
🗌 Vereist een beveiligde w	erbinding (SS	SL)
		nn de cenver
 Een kopie van berichten 	achterlaten	op on access
Gebruikersnaam	achterlaten	op ac server

E-mail uit andere accounts verzenden en ontvangen in Outlook.com

Als je meerdere e-mailaccounts hebt, kun je met Outlook.com e-mail versturen en ontvangen vanuit Google, Yahoo! Mail Plus of andere services die gebruikmaken van POP (Post Office Protocol).

Een Gmail-account toevoegen aan Outlook.com

De beste manier om een Gmail-account toe te voegen is door het account door te sturen naar Outlook.com, vervolgens Outlook.com zo in te stellen dat het e-mail verstuurt met je Gmail-adres en vervolgens je contacten en oude e-mail te importeren. Dat doe je zo:

Gmail zo instellen dat e-mail wordt doorgestuurd naar Outlook.com

- 1. Meld je aan bij je Outlook.com en Gmail-accounts en blijf aangemeld totdat je klaar bent met instellen.
- 2. Klik in je Gmail-account op Instellingen.
- 3. Klik op Doorsturen en POP/IMAP en vervolgens op Een doorstuuradres toevoegen.
- 4. Typ je Outlook.com e-mailadres, klik op Volgende, klik op Doorgaan en vervolgens op OK.
- 5. Open in Outlook.com de bevestigingsmail van Gmail en klik op de link om te verifiëren.
- 6. Vernieuw de pagina met Instellingen in Gmail, selecteer het keuzerondje **Inkomende e-mail doorsturen** naar en klik op **Wijzigingen opslaan**.

Outlook.com zo instellen dat e-mail wordt verstuurd vanaf je Gmail-adres

- 1. Klik in Outlook.com op het pictogram **Opties** en vervolgens op **Meer e-mailinstellingen**.
- 2. Klik onder Account beheren op Jouw e-mailaccounts.
- 3. Klik onder Een e-mailaccount toevoegen op Een account voor alleen-verzenden toevoegen.
- 4. Geef je Gmail-adres op en klik op **Bevestigingsmail verzenden**.
- 5. Open in Gmail de bevestigingsmail van Outlook.com en klik op de link om te verifiëren.

Je Gmail-contacten importeren in Outlook.com

- 1. Ga in Outlook.com naar de pagina Personen.
- 2. Klik op Google-contactpersonen en vervolgens op Link maken.
- 3. Klik op Toegang toestaan en vervolgens op Gereed.

Preview van Outlook.com mobiel

Open Outlook.com op je Windows Phone, iPhone, iPad, iPod Touch of Android.

Windows Phone

- Veeg op het Startscherm naar de lijst met Apps, tik op **Instellingen** en tik vervolgens op **E-mail &** accounts.
- Tik op Een account toevoegen en vervolgens op Windows Live.
- Geef je Outlook.com-adres op.
- Tik op het vak Wachtwoord en typ je wachtwoord voor Outlook.com.
- Tik op **Aanmelden**.

iPhone, iPad of iPod Touch

- Tik achtereenvolgens op Instellingen, Mail, Contactpersonen en Agenda.
- Tik op Account toevoegen op de pagina Accounts.
- Selecteer Hotmail.
- Geef je Outlook.com-adres en wachtwoord op.
- Selecteer de velden die je wilt synchroniseren. Tik op **Opslaan**.

Android

Je kunt Outlook.com op Android-telefoons en tablets openen met de Hotmail Android-app.

Je kunt Outlook.com ook altijd via de internetbrowser op je mobiel openen op **www.Outlook.com**.

Andere telefoons

Als je een andere mobiele telefoon met internetbrowser hebt, heb je altijd toegang tot Outlook.com op <u>www.Outlook.com</u>.

Vergelijk Outlook.com

Beveiliging & privacy Reduceert spam in je Postvak IN tot minder dan 3%	Outlook	Gmail	Hotmail
SSL is standaard ingeschakeld	 Image: A second s	\checkmark	
Bekijk betrouwbare afzenders in je Postvak IN	 Image: A second s	\checkmark	\checkmark
Geen gerichte advertenties op basis van de inhoud van e-mails	 Image: A second s		\checkmark
Eigentijds Postvak IN Bijna onbeperkte gratis opslag			~
Video's of diavoorstellingen bekijken vanuit je Postvak IN	1	\checkmark	~
Office Web Apps voor het delen, bekijken en bewerken van Microsoft Office-documenten	×.		~
Diavoorstellingen versturen vanuit je Postvak IN	~		\checkmark
E-mails groeperen op discussie (optioneel)	 Image: A second s	\checkmark	\checkmark
Leesvenster (optioneel)	 Image: A second s	*	\checkmark
E-mail versturen vanaf andere e-mailaccounts	 Image: A second s	\checkmark	\checkmark
Eén-klik-markeringen voor lezen en filteren van of verwijderen uit Postvak IN	~		\checkmark
Organisatorische hulpmiddelen Aliassen maken – extra adressen die zijn gekoppeld aan je Postvak IN			~
Postvak IN organiseren op aangepaste categorieën, mappen of beide	 Image: A second s		\checkmark
Nieuwsbrieven automatisch categoriseren	 Image: A second s	\checkmark	\checkmark
Gemarkeerde berichten bovenaan je Postvak IN zetten	 Image: A second s	\checkmark	\checkmark
Tijdgerelateerde regels maken, zoals 'verwijderen na 3 dagen'	 Image: A second s		\checkmark
Ingebouwde zoekfunctie	 Image: A second s	\checkmark	\checkmark
Mobiele toegang			
Mobiele toegang op de meeste smartphones	 Image: A second s	\checkmark	\checkmark
POP-samenvoeging	 Image: A second s	\checkmark	\checkmark
IMAP		\checkmark	
Personen Verbinden met Facebook, Twitter en LinkedIn			

Chatten met Facebook-vrienden

Skype videogesprek vanuit je Postvak IN

* Binnenkort beschikbaar

*** Videogesprek met Google Chat

Een opgeruimd Postvak IN

Het gestroomlijnde Postvak IN van Outlook.com is geweldig in het verwerken van spam. Eenvoudige, geautomatiseerde programma's in Outlook.com helpen je bij het opruimen van nieuwsbrieven en aanbiedingen waar je geen prijs op stelt.

Filter je e-mail

Outlook.com categoriseert automatisch nieuwsbrieven voor je, zodat je ze met één klik kunt vinden of verwijderen. Outlook.com kan je ook uitschrijven als je dat wilt. Als je een bepaalde nieuwsbrief niet langer wilt ontvangen, klik dan in de e-mail op **Afmelden** en Outlook.com doet de rest.

o Z Outlook ✓				
E-inall soekan 🖉	Weergeven: Nicowstriemen o			Schildlen op w
Mappen 5 Postvak IN 14 Ongewenst 2 Canceptin Virzonden	Alle Ongeløzen Contactpersonen Groepen Nieussbriegen	Ontdex SkyDrive in Windows 8 Jouw websiljke Proseware-overzicht van 29/10/2012 Actuale ambiechigen van Fabrikam, tric. Actuale ambiechigen van Fabrikam, tric. Actuale ambiechigen van Fabrikam, tric.	Meuvebrieven Neuvebrieven Meuvebrieven Neuvebrieven Neuvebrieven	27/11/12 29/10/12 29/10/12 15/10/12 10/05/12
Verwijderd Femilie Meerdrekeningen Voetbetdub	Sociale netwerker Alle anderen	 Actuate aanbiedingen van Fabrikam, inc. 	Meuwsbrieven Meuwsbrieven Hieuwsbrieven Nieuwsbrieven	9/10/12 9/03/12 27/8/12 20/8/12
Sportnieuws Nieuwe mep Snelle weergalve	Fibrikam Fibrikam Fibrikam Fibrikam	 Actuele aanbleidingen van Vabriliam, Inc. Actuele aanbleidingen van Pabriliam, Inc. Actuele aanbleidingen van Pabriliam, Inc. 	Meuvidolleven Meuvidolleven Meuvidolleven	13/8/12 8/06/12 38/7/12
Facturen 1 Auto Boodschappen Documentien				

Gebruik **Opruimen** voor het

plannen van een grote schoonmaak, en Outlook.com voert het uit. Bewaar alleen de laatste e-mail van een afzender en verwijder de rest. Met Opruimen kun je ook in een paar seconden een grote groep e-mails van meerdere afzenders in één keer verwijderen. Je kunt zelfs eenvoudige regels instellen om automatisch e-mails van bepaalde afzenders in een map te zetten zodat ze niet eens in je Postvak IN terechtkomen.

E-mail zoeken 🔑	🖸 Alles weergeven 👻		Toevoegen aan:
Mappen 6	Facubook	Pla je hebt 1 vriendschapsverzook	Auto Boodscheppen
Postvak IN 15 Ongewenst 2	Filozbook	 Pia je hebt 1 vlendschapavezoek 	Documentan Familie
Conception	🗌 Het SkyDrive Team 🖤	Ontdek StyDrive in Windows 8	R. Wrienden
Verzonden	🗋 Faosbook	Jereen Cool wil wienden zijn op Facebook	Groepen
Verwijderd	C) Facilitook	Updates van Gebruiksrechtivereenkomst en P	📋 Belangrijk
Fenille	🛃 Ties Arts	€s IF Foto's van onze vekantie	📋 Nieuws
Maandrekeningan	Dero reservent	P lik ben zo gelukkig met jou g	Nieuwsbrieven
Voetbeldutt	🗇 Pemille Halberg	If bant het einde.	🧭 Foto's
Sportnikuws	Chartotte Weiss	🐃 Kan je me helpen?	Verzendingsupdates
Neuwe map	Barbara Zighetti	🗁 Olt moet je zient	U Winkelern
	Tjeerd Veninge	H# Fial	Theratum on alles une
Snelle weergave	Richard de Goederen	P DANKJE WEL	Corporation of stress states
Facturen 1	🗌 Hugo Garda	Ik hoop dat je kunt komen.	Toepass
Auto Boodschappen	Blue Yonder Airlines	Blue Yonder Airlines Vlucht 19, Inchecken is beginnen in beginn	connen Categorielin 25/10
Documenten	Prostance	Incorverkeliks Prosperse overricht van 29/06	Missashrintan 39/1

Outlook.com categoriseert automatisch nieuwsbrieven, updates van sociale netwerken en foto's. Je kunt ook zelf categorieën maken voor verschillende soorten berichten, groepen mensen, datums, onderwerpen – kortom eigenlijk voor alles. Daarnaast kun je Directe acties instellen om berichten snel in een van die aangepaste categorieën op te bergen.

